

Município de Ribeirão  
Estado de Pernambuco



Documento Assinado Digitalmente por: MARCELLO CAVALCANTI DE PETRIBU DE ALBUQUERQUE MARANH, WILMAR PIRES BEZERRA  
Acesse em: <https://stc.tce.pe.gov.br/epp/validaDoc.seam> Código do documento: 85c32c0d-e6fb-426e-9351-9cd666f44dc9e

# Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido Individual

## Demonstração Contábil Separada

DMPLI  
2023

Publicado em março de 2024



Documento Assinado Digitalmente por: MARCELLO CAVALCANTI DE PETRIBU DE ALBUQUERQUE MARANH, WILMAR PIRES BEZERRA  
Acesse em: <https://stce.tce.pe.gov.br/epp/validaDoc.seam> Código do documento: 85c32ecd-e6fb-426e-9351-9cd666f4dc9e



**DMPLI**  
**2023**

# Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido Individual

## Demonstração Contábil Separada

Departamento de Contabilidade



Publicado em março de 2024



DMPLI  
2023

Demonstração das Mutações do  
Patrimônio Líquido Individual

Demonstração Contábil Separada



Documento Assinado Digitalmente por: MARCELLO CAVALCANTI DE PETRIBU DE ALBUQUERQUE MARANH. WILMAR PIRES BEZERRA  
Acesse em: [https://tcece.pe.gov.br/validaDoc.seam?codigo\\_documento=85c32cd4-6fb-426e-9351-0-d666144c9e](https://tcece.pe.gov.br/validaDoc.seam?codigo_documento=85c32cd4-6fb-426e-9351-0-d666144c9e)

## APRESENTAÇÃO

A Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido Individual (DMPLI) foi elaborado em conformidade com o Anexo 19 da Lei Federal nº 4.320/64, atualizado pela Portaria STN nº 438/2012, e sua estrutura está de acordo com a 9ª edição do Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público (MCASP) conforme Portaria STN nº 1.131/2021.

Os registros contábeis utilizados na elaboração desta demonstração sofreram interferência de maneira subsidiária pelas normas brasileiras e internacionais de contabilidade aplicadas ao setor público editadas pelo Conselho Federal de Contabilidade e pela *International Federation of Accountants (IFAC)* respectivamente.

As operações que deram suporte ao levantamento deste balanço foram registradas em sistemas informatizados em partidas dobradas os quais atendem ao padrão mínimo exigido pelo Decreto Federal nº 10.540, de 05 de novembro de 2020, alterado pelo Decreto Federal nº 11.644, de 16 de agosto de 2023. Todas as operações foram realizadas durante o ano por servidores municipais efetivos e comissionados supervisionados pelos diretores de contabilidade dentro de suas respectivas repartições, com o suporte orientativo do Centro de Estudos, Pesquisa e Assessoria em Administração Municipal Ltda (CESPAM).

A DMPLI, demonstra a evolução (aumento ou redução) do patrimônio líquido durante o exercício e os elementos que ocasionaram a mutação. A DMPLI é obrigatória para as empresas estatais dependentes constituídas sob a forma de sociedades anônimas e facultativa para os demais órgãos e entidades. Contudo, em atendimento a Resolução TCE-PE nº 216/2023, todas as entidades devem apresentar em suas prestações de contas o referido demonstrativo de maneira obrigatória.

Integra-se ao demonstrativo as notas explicativas, elaboradas em conformidade com o MCASP agregado com o Plano de Implantação dos Procedimentos Contábeis e Patrimoniais (PIPCP).

Expirados os prazos de vigência de decretos declaratórios de estado de calamidade pública, as atividades relacionadas com a atuação do Poder Executivo Municipal abrangidas pela gestão fiscal retornam ao pleno vigor. São exigidas ações planejadas e transparentes, metas a serem cumpridas e obediência a índices e percentuais obrigatórios, estabelecidos pelo art. 212 da Constituição da República e pelas Leis Complementares nº 101/2000 e nº 141/2012.

A mutação do patrimônio líquido no exercício foi de R\$ -27.514.156,49. A seguir será apresentada a DMPLI na íntegra e na sequência as Notas Explicativas.

MARCELLO CAVALCANTI DE  
PETRIBU DE ALBUQUERQUE  
MARANH:65881885449

Assinado de forma digital por  
MARCELLO CAVALCANTI DE  
PETRIBU DE ALBUQUERQUE  
MARANH:65881885449

Marcello Cavalcanti de Petribú de Albuquerque Maranhão  
Prefeito





Documento Assinado Digitalmente por: MARCELLO CAVALCANTI DE PETRIBU DE ALBUQUERQUE MARANH, WILMAR PIRES BEZERRA  
Acesse em: <https://etce.tce.pe.gov.br/epp/validaDoc.seam> Código do documento: 85c32ecd-e6fb-426e-9351-9cd66614dc9e

**DMPLI**  
**2023**

## **Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido Individual**

**Demonstração Contábil Separada**



# Prefeitura Municipal de Ribeirão

PRAÇA ESTÁCIO COIMBRA, 359 - CENTRO - 55.520-000 - Ribeirão/ PE  
CNPJ: 11.343.910/0001-93



Usuário: Ribeirão

Chave de Autenticação  
1554-4443-995

Página  
1 / 1

## Anexo 19 - Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido

Valores em R\$ - Período: 01/01/2023 até 31/12/2023

| ESPECIFICAÇÃO                              | Patrimônio Social e Capital Social | Adiantamento para Futuro Aumento de Capital (AFAC) | Reserva de Capital | Ajuste de Avaliação Patrimonial | Reservas de Lucros | Demais Reservas | Resultados Acumulados (NOTA 1) | Ações / Cotas em tesouraria | TOTAL          |
|--|------------------------------------|--|--------------------|---------------------------------|--------------------|-----------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------|
| <b>Saldos iniciais</b>                     |                                    |  |                    |                                 |                    |                 | -19.680.816,04                 |                             | -19.680.816,04 |
| Ajustes de exercícios anteriores (NOTA 3)  |                                    |  |                    |                                 |                    |                 |                                |                             | 0,00           |
| Aumento de capital                         |                                    |  |                    |                                 |                    |                 |                                |                             | 0,00           |
| Resgate / Reemissão de Ações e Cotas       |                                    |  |                    |                                 |                    |                 |                                |                             | 0,00           |
| Juros sobre capital próprio                |                                    |  |                    |                                 |                    |                 |                                |                             | 0,00           |
| Resultado do exercício (NOTA 2)            |                                    |  |                    |                                 |                    |                 | -7.833.340,45                  |                             | -7.833.340,45  |
| Ajustes de avaliação patrimonial           |                                    |  |                    |                                 |                    |                 |                                |                             | 0,00           |
| Constituição / Reversão de reservas        |                                    |  |                    |                                 |                    |                 |                                |                             | 0,00           |
| Outros                                     |                                    |  |                    |                                 |                    |                 |                                |                             | 0,00           |
| Dividendos a distribuir (R\$ ... por ação) |                                    |  |                    |                                 |                    |                 |                                |                             | 0,00           |
| <b>Saldos finais</b>                       |                                    |  |                    |                                 |                    |                 | -27.514.156,49                 |                             | -27.514.156,49 |

MARCELLO CAVALCANTI  
DE PETRIBU DE  
ALBUQUERQUE  
MARANH:65881885449

Assinado de forma digital por  
MARCELLO CAVALCANTI DE  
PETRIBU DE ALBUQUERQUE  
MARANH:65881885449

WILMAR PIRES  
BEZERRA:72870648472

Assinado de forma digital  
por WILMAR PIRES  
BEZERRA:72870648472

**Marcello Cavalcanti de Petribú de Albuquerque**

Prefeito

**Wilmar Pires Bezerra**

Contador

CRC: 015662/O-2



# DEMONSTRAÇÃO MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO INDIVIDUAL DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO

## Demonstração Contábil Individual ou Separada da Entidade

### Notas Explicativas

(De acordo com a 9ª Edição do MCASP e PIPCP da Portaria STN nº 548/2015)

(ANEXO 19 – DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO DA LEI Nº 4.320/64 – MCASP)

#### a) INFORMAÇÕES GERAIS:

|  |
|--|
| <b>a.1. Nome do órgão ou entidade responsável pela consolidação:</b><br>Município de Ribeirão (PM)   |
| <b>a.2. Natureza jurídica (conforme código da RFB):</b><br>124-4 – Município.  |
| <b>a.3. CNPJ:</b><br>11.343.910/0001-93.   |
| <b>a.4. Domicílio do órgão ou entidade:</b><br>PC Estácio Coimbra, nº 359 – Bairro: Centro – Cidade: Ribeirão – Pernambuco – CEP: 55.520-000.  |
| <b>a.5. Natureza das operações e principais atividades do órgão ou entidade:</b><br>O Município de Ribeirão concebida quanto a natureza jurídica perante a Receita Federal do Brasil através do código 124-4 “Município” possui como atividade principal “Administração Pública em Geral”. Tem como atividade principal a manutenção das ações e serviços públicos municipais de bem como a realização de investimentos necessários no serviço público e infraestrutura urbana. A natureza de suas operações deriva da arrecadação de receitas correntes e de capital, além de repasses dos governos estadual e federal através dos repasses fundo a fundo ou de convênios (receitas de capital). Eventualmente podem ser vistos repasses recebidos e concedidos através das transferências financeiras.   |
| <b>a.6. Declaração de conformidade com a legislação e com as normas de contabilidade aplicáveis:</b><br>Este balanço foi elaborado de acordo com a estrutura definida no Anexo 19 da Lei Federal nº 4.320/64, atualizado pelas portarias STN nº 438/2012 e nº 1.131/2021, que estabeleceu o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), 9ª Edição. Os registros contábeis estão aderentes as regras estabelecidas na Portaria Conjunta STN/SOF/ME nº 117, de 28 de outubro de 2021, Portaria Conjunta STN/SPREV/ME/MTP nº 119, de 04 de novembro de 2021 e Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP) do Conselho Federal de Contabilidade (CFC), com destaque para a NBC TSP Estrutura Conceitual, NBC TSP nº 11 Apresentação das Demonstrações Contábeis, NBC TSP nº 17 Demonstrações Contábeis Consolidadas e NBC TSP 16.7 Consolidação das Demonstrações Contábeis. As situações contábeis não previstas na legislação e nas normas de contabilidade foram tratadas segundo as regras do <i>International Federation of Accountants (IFAC)</i> através das <i>International Public Sector Accounting Standards (IPSAS)</i> das quais destacamos a de número 1 e 35. Quanto aos aspectos de escrituração e consolidação das contas este demonstrativo atende as exigências contidas no art. 50 da Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF). |
| <b>a.7. Abrangência de Entidades na Consolidação das Demonstrações Contábeis:</b><br>Esta demonstração contábil abrange exclusivamente as informações individuais do Município de Ribeirão (PM).   |

#### b) RESUMO DAS POLÍTICAS CONTÁBEIS SIGNIFICATIVAS:

|   |
|---|
| <b>b.1. Resumo das políticas contábeis significativas:</b><br>A seguir serão apresentados os principais critérios e políticas contábeis adotados no âmbito da entidade, que afetaram a elaboração especificamente da demonstração das mutações do patrimônio líquido, tendo em consideração que as opções e premissas da legislação afetam a contabilidade aplicada ao setor público.   |
| <b>b.2. Bases de mensuração utilizadas e informações correlatas:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ A moeda funcional da entidade é o real (R\$). Não houve registros em moedas estrangeiras que viessem a ser convertidas para a moeda funcional vigente.</li><li>▪ Foi utilizado o custo histórico como única base de mensuração.</li><li>▪ Não houve nenhum registro contábil resultante de empreendimentos de coligadas ou controladas que viesse a utilizar o método da equivalência patrimonial.</li><li>▪ A apuração do resultado patrimonial consistiu no confronto das variações patrimoniais aumentativas (VPA) e das variações patrimoniais diminutivas (VPD). As VPA são reconhecidas quando for provável que benefícios econômicos fluirão para o município e quando puderem ser mensuradas confiavelmente, utilizando-se o regime de competência. As VPD são reconhecidas quando for provável que ocorrerão decréscimos nos benefícios econômicos para o município, implicando em saída de recursos ou em redução de ativos ou na assunção de passivos, seguindo o regime de competência. A apuração do resultado se dá pelo encerramento das contas de VPA e VPD, em contrapartida a uma conta de apuração. Após a apuração, o resultado é transferido para a conta de Superávit/Déficit do Exercício no PL.</li><li>▪ A DMPL foi estruturada utilizando-se o grupo do 3 (patrimônio líquido) da classe 2 (passivo) do plano de contas aplicado ao setor público (PCASP).</li></ul> |
| <b>b.3. Termos e Definições correlatas as Demonstrações das Mutações do Patrimônio Líquido:</b><br><b>Patrimônio Social / Capital Social</b><br>Compreende o patrimônio social das autarquias, fundações e fundos e o capital social das demais entidades da administração indireta.<br><b>Adiantamento para Futuro Aumento de Capital</b>  |





**DEMONSTRAÇÃO MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO INDIVIDUAL DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO****Demonstração Contábil Individual ou Separada da Entidade****Notas Explicativas**

(De acordo com a 9ª Edição do MCASP e PIPCP da Portaria STN nº 548/2015)

Documento Assinado Digitalmente por: MARCELLO CAVALCANTI DE PETRIBU DE ALBUQUERQUE MARANH. WILMAR PIRES BEZERRA  
Acesse em: <https://eccc.tcepe.gov.br/ep/validaDoc.seam> Código do documento: 85c32cd4-66fb-426e-9351-9cd666f44dc9e

de capital (AFAC), reserva de capital, ajuste de avaliação patrimonial, reserva de lucros, demais reservas, resultados acumulados, ações/cotas em tesouraria. As linhas do demonstrativo foram divididas da seguinte forma: saldos iniciais, ajustes de exercícios anteriores, aumento de capital, resgate/reemissão de ações e cotas, juros sobre capital próprio, resultado do exercício, ajuste de avaliação patrimonial, constituição/reversão de reservas, dividendos a distribuir por ação e saldos finais.

**f) PLANO DE IMPLANTAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS PATRIMONIAIS (PIPCP) CONFORME PORTARIA STN Nº 548/2015, ATUALIZADA PELAS PORTARIAS MS/STN Nº 10.300, DE 1º DE DEZEMBRO DE 2022, E STN/MF Nº 1.569, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023:**

Para este município estão sendo utilizados os prazos mais restritivos estabelecidos pela Portaria STN nº 548/2015, atualizada pelas portarias MS/STN nº 10.300, de 1º de dezembro de 2022, e STN/MF nº 1.569, de 11 de dezembro de 2023, para cidades acima de 50.000 habitantes.

| <b>f.1. Demonstrativo de implantação das novas regras contábeis aplicadas ao setor público (Poder Executivo e demais entidades da administração direta e indireta):</b> |   |                                    |                    |                       |
|---|---|------------------------------------|--------------------|-----------------------|
| <b>PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS ORÇAMENTÁRIOS – PARTE I DO MCASP</b>   |   |                                    |                    |                       |
| <b>Ação</b>   | <b>Adoção de Procedimentos Contábeis Orçamentários</b>  |                                    |                    |                       |
| <b>Subação</b>  | <b>Produto</b>  | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
| 1   | Registros contábeis conforme MCASP.   | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 31/12/2017         | Concluído             |
| <b>PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS PATRIMONIAIS – PARTE II DO MCASP</b>   |   |                                    |                    |                       |
| <b>Ação</b>   | <b>1. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos créditos oriundos de receitas tributárias e de contribuições (exceto créditos previdenciários), bem como dos respectivos encargos, multas, ajustes para perdas e registro de obrigações relacionadas à repartição de receita.</b> |                                    |                    |                       |
| <b>Subação</b>  | <b>Produto</b>  | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
|   | Registros contábeis conforme MCASP.   | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 01/01/2021         | Em andamento          |
| <b>Ação</b>   | <b>2. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos créditos previdenciários, bem como dos respectivos encargos, multas e ajustes para perdas.</b>  |                                    |                    |                       |
| <b>Subação</b>  | <b>Produto</b>  | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
|   | Registros contábeis conforme MCASP.   | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 01/01/2021         | Concluído             |
| <b>Ação</b>   | <b>3. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos demais créditos a receber, (exceto créditos tributários, previdenciários e de contribuições a receber), bem como dos respectivos encargos, multas e ajustes para perdas.</b>  |                                    |                    |                       |
| <b>Subação</b>  | <b>Produto</b>  | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
|   | Registros contábeis conforme MCASP.   | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 01/01/2018         | Concluído             |
| <b>Ação</b>   | <b>4. Reconhecimento, mensuração e evidenciação da Dívida Ativa, tributária e não-tributária, e respectivo ajuste para perdas.</b>  |                                    |                    |                       |
| <b>Subação</b>  | <b>Produto</b>  | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
|   | Registros contábeis conforme MCASP.   | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | Imediato           | Concluído             |
| <b>Ação</b>   | <b>5. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações e provisões por competência.</b>   |                                    |                    |                       |
| <b>Subação</b>  | <b>Produto</b>  | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
|   | Registros contábeis conforme MCASP.   | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 01/01/2020         | Concluído             |
| <b>Ação</b>   | <b>6. Evidenciação de ativos e passivos contingentes em contas de controle e em notas explicativas.</b>   |                                    |                    |                       |
| <b>Subação</b>  | <b>Produto</b>  | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
|   | Registros contábeis conforme MCASP.   | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 01/01/2020         | Em andamento          |
| <b>Ação</b>   | <b>7. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos bens móveis e imóveis; respectiva depreciação ou exaustão; reavaliação e redução ao valor recuperável (exceto bens do patrimônio cultural e de infraestrutura).</b>   |                                    |                    |                       |
| <b>Subação</b>  | <b>Produto</b>  | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
|   | Registros contábeis conforme MCASP.   | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 01/01/2020         | Em andamento          |



**DEMONSTRAÇÃO MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO INDIVIDUAL DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO**

**Demonstração Contábil Individual ou Separada da Entidade**

**Notas Explicativas**

(De acordo com a 9ª Edição do MCASP e PIPCP da Portaria STN nº 548/2015)



Documento Assinado Digitalmente por: MARCELLO CAVALCANTI DE PETRIBU DE ALBUQUERQUE MARANH. WILMAR PIRES BEZERRA  
Acesse em: <https://tce.tce.pe.gov.br/epp/validaDoc.seam> Código do documento: 85c32cd-66fb-426e-9351-9cd666f4dc9e

|                |  |                                    |  |                       |
|----------------|--|------------------------------------|--|-----------------------|
| <b>Ação</b>    | <b>8. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos bens de infraestrutura; respectiva depreciação, amortização ou exaustão; reavaliação e redução ao valor recuperável.</b>   |                                    |  |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>   | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b>                                 | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.  | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 01/01/2023   | Em andamento          |
| <b>Ação</b>    | <b>9. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos bens do patrimônio cultural; respectiva depreciação, amortização ou exaustão; reavaliação e redução ao valor recuperável (quando passível de registro segundo IPSAS, NBC TSP e MCASP).</b> |                                    |  |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>   | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b>                                 | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.  | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | A ser definido em ato normativo específico da STN. | Em andamento          |
| <b>Ação</b>    | <b>10. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações por competência decorrentes de empréstimos, financiamentos e dívidas contratuais e mobiliárias.</b>  |                                    |  |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>   | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b>                                 | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.  | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 01/01/2020   | Concluído             |
| <b>Ação</b>    | <b>11. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações por competência decorrentes de benefícios a empregados (ex.: 13º salário, férias, etc).</b>  |                                    |  |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>   | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b>                                 | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.  | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 01/01/2018   | Concluído             |
| <b>Ação</b>    | <b>12. Reconhecimento, mensuração e provisão atuarial do regime próprio de previdência dos servidores públicos civis e militares.</b>  |                                    |  |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>   | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b>                                 | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.  | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | Imediato   | Concluído             |
| <b>Ação</b>    | <b>13. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações com fornecedores por competência.</b>  |                                    |  |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>   | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b>                                 | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.  | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 01/01/2016   | Concluído             |
| <b>Ação</b>    | <b>14. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das demais obrigações por competência.</b>  |                                    |  |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>   | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b>                                 | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.  | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | A ser definido em ato normativo específico da STN. | Concluído             |
| <b>Ação</b>    | <b>15. Reconhecimento, mensuração e evidenciação de softwares, marcas, patentes, licenças e congêneres, classificados como intangíveis e eventuais amortizações, reavaliações e redução ao valor recuperável.</b>                              |                                    |  |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>   | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b>                                 | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.  | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 01/01/2021   | Em andamento          |
| <b>Ação</b>    | <b>16. Outros ativos intangíveis e eventuais amortizações e reduções a valor recuperável.</b>  |                                    |  |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>   | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b>                                 | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.  | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | A ser definido em ato normativo específico da STN. | Concluído             |
| <b>Ação</b>    | <b>17. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos investimentos permanentes, e respectivos ajustes para perdas e redução ao valor recuperável.</b>  |                                    |  |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>   | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b>                                 | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.  | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 01/01/2020   | Concluído             |
| <b>Ação</b>    | <b>18. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos estoques.</b>   |                                    |  |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>   | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b>                                 | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.  | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 01/01/2022   | Em andamento          |
| <b>Ação</b>    | <b>19. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos demais aspectos referentes aos procedimentos patrimoniais estabelecidos nas IPSAS, NBC TSP e MCASP.</b>   |                                    |  |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>   | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b>                                 | <b>Situação Atual</b> |

**DEMONSTRAÇÃO MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO INDIVIDUAL DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO**

**Demonstração Contábil Individual ou Separada da Entidade**

**Notas Explicativas**

(De acordo com a 9ª Edição do MCASP e PIPCP da Portaria STN nº 548/2015)



Documento Assinado Digitalmente por: MARCELLO CAVALCANTI DE PETRIBU DE ALBUQUERQUE MARANH, WILMAR PIRES BEZERRA  
Acesse em: <https://tce.tce.pe.gov.br/epp/validaDoc.seam> Código do documento: 85c32ced-66fb-426e-9351-9cd666f4dc9e

|                | Registros contábeis conforme MCASP.   | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | A ser definido em ato normativo específico da STN. | Concluído             |
|----------------|---|------------------------------------|--|-----------------------|
| <b>Ação</b>    | <b>20. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos benefícios sociais.</b>  |                                    |  |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>  | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b>                                 | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.   | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 01/01/2026   | Em andamento          |
| <b>Ação</b>    | <b>21. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos instrumentos financeiros.</b>  |                                    |  |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>  | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b>                                 | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.   | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 01/01/2027   | Em andamento          |
| <b>Ação</b>    | <b>22. Reconhecimento, mensuração e evidenciação Arrendamentos.</b>   |                                    |  |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>  | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b>                                 | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.   | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 01/01/2028   | Em andamento          |
| <b>Ação</b>    | <b>23. Reconhecimento, mensuração e evidenciação Ativos Não Circulantes Mantidos para Venda e Operações Descontinuadas.</b> |                                    |  |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>  | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b>                                 | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.   | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 01/01/2028   | Em andamento          |
| <b>Ação</b>    | <b>24. NBCT SP 07 (R1) - Ativo Imobilizado Propriedade, Planta e Equipamento.</b>   |                                    |  |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>  | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b>                                 | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.   | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 01/01/2028   | Em andamento          |
| <b>Ação</b>    | <b>25. NBCT SP Estrutura Conceitual (R1).</b>   |                                    |  |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>  | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b>                                 | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.   | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 01/01/2030   | Em andamento          |
| <b>Ação</b>    | <b>26. Reconhecimento, mensuração e evidenciação Receita.</b>   |                                    |  |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>  | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b>                                 | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.   | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 01/01/2030   | Em andamento          |
| <b>Ação</b>    | <b>27. Despesas de Transferência.</b>   |                                    |  |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>  | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b>                                 | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.   | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 01/01/2030   | Em andamento          |

| PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS ESPECÍFICOS – PARTE III DO MCASP |   |                                    |                    |                       |
|--|---|------------------------------------|--------------------|-----------------------|
| <b>Ação</b>  | <b>Registro de Procedimentos Contábeis Específicos – FUNDEB.</b>                                      |                                    |                    |                       |
| <b>Subação</b>   | <b>Produto</b>  | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
| 1  | Registros contábeis conforme MCASP.   | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | Imediato           | Concluído             |
| <b>Ação</b>  | <b>Registro de Procedimentos Contábeis Específicos – OPERAÇÕES DE CRÉDITO.</b>                        |                                    |                    |                       |
| <b>Subação</b>   | <b>Produto</b>  | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
| 1  | Registros contábeis conforme MCASP.   | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | Imediato           | Concluído             |
| <b>Ação</b>  | <b>Registro de Procedimentos Contábeis Específicos - REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL (RPPS).</b> |                                    |                    |                       |
| <b>Subação</b>   | <b>Produto</b>  | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
| 1  | Registros contábeis conforme MCASP.   | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | Imediato           | Concluído             |
| <b>Ação</b>  | <b>Registro de Procedimentos Contábeis Específicos – DÍVIDA ATIVA.</b>                                |                                    |                    |                       |
| <b>Subação</b>   | <b>Produto</b>  | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
| 1  | Registros contábeis conforme MCASP.   | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | Imediato           | Concluído             |
| <b>Ação</b>  | <b>Registro de Procedimentos Contábeis Específicos – PRECATÓRIOS EM REGIME ESPECIAL.</b>              |                                    |                    |                       |
| <b>Subação</b>   | <b>Produto</b>  | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
| 1  | Registros contábeis conforme MCASP.   | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | Imediato           | Concluído             |

# DEMONSTRAÇÃO MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO INDIVIDUAL DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO

## Demonstração Contábil Individual ou Separada da Entidade



### Notas Explicativas

(De acordo com a 9ª Edição do MCASP e PIPCP da Portaria STN nº 548/2015)

| Registro de Procedimentos Contábeis Específicos – CONSÓRCIOS PÚBLICOS. |                                     |                                    |             |                |
|--|-------------------------------------|------------------------------------|-------------|----------------|
| Ação   | Produto                             | Responsável                        | Prazo Final | Situação Atual |
| 1  | Registros contábeis conforme MCASP. | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | Imediato    | Concluído      |

| PLANO DE CONTAS APLICADO AO SETOR PÚBLICO – PARTE IV DO MCASP |   |                                    |             |                |
|---|---|------------------------------------|-------------|----------------|
| Adoção de Procedimentos Contábeis Orçamentários               |   |                                    |             |                |
| Subação   | Produto   | Responsável                        | Prazo Final | Situação Atual |
| 1   | Evidenciação das demonstrações contábeis com a “Nova” estrutura do MCASP. | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | Imediato    | Concluído      |

| DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS APLICADAS AO SETOR PÚBLICO – PARTE V DO MCASP |   |                                    |             |                |
|---|---|------------------------------------|-------------|----------------|
| Adoção de Procedimentos Contábeis Orçamentários                       |   |                                    |             |                |
| Subação   | Produto   | Responsável                        | Prazo Final | Situação Atual |
| 1   | Evidenciação das demonstrações contábeis com a “Nova” estrutura do MCASP. | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | Imediato    | Concluído      |

Os procedimentos contábeis orçamentários estão sendo realizados pelo Poder Executivo conforme Parte I do Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público (MCASP) da Secretaria do Tesouro Nacional (STN).

MARCELLO CAVALCANTI DE  
PETRIBU DE ALBUQUERQUE  
MARANH:65881885449

Assinado de forma digital por  
MARCELLO CAVALCANTI DE  
PETRIBU DE ALBUQUERQUE  
MARANH:65881885449

WILMAR PIRES  
BEZERRA:728706484  
72

Assinado de forma digital  
por WILMAR PIRES  
BEZERRA:72870648472

Marcello Cavalcanti de Petribú de Albuquerque Maranhão  
**Prefeito**

Wilmar Pires Bezerra  
**Contador**  
CRC-PE Nº 015662/O-2